



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 3ª REGIÃO
Av. Paulista, 1842 - Bairro Bela Vista - CEP 01310-936 - São Paulo - SP - www.trf3.jus.br

ATA DE REUNIÃO



CGER-3R COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3ª REGIÃO

Evento:	18.ª Reunião do Comitê de Gestão Estratégica da Justiça Federal da 3.ª Região – CGER-3R
Data:	27 de maio de 2020
Horário:	15h
Local:	Sala Virtual - Teams
Pauta:	1. Alteração do Plano de Contratação de Tecnologia da Informação e Comunicação para 2020. 2. Aprovação do Planejamento Estratégico da Justiça Federal da 3.ª Região.
Processo:	0015578-39.2020.4.03.8000, 0049569-40.2019.4.03.8000 e 0014543-44.2020.4.03.8000

PARTICIPANTES:

Nome:	Cargo/Função:	Órgão:
Mairan Maia	Desembargador Federal Presidente	TRF3
Marisa Santos	Desembargadora Federal Corregedora-Regional	
Paulo Sérgio Domingues	Desembargador Federal Coordenador do Gabinete da Conciliação e Presidente da Comissão de Informática	TRF3
Nino Toldo	Desembargador Federal Coordenador dos Juizados e Turmas Recursais e Presidente da Turma Regional de Uniformização	TRF3
Raecler Baldresca	Juíza Federal Auxiliar da Presidência	TRF3
Eurico Zecchin Maiolino	Juiz Federal Auxiliar da Presidência	TRF3
Marcio Ferro Catapani	Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo	SJSP
Ricardo Damasceno de Almeida	Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de Mato Grosso do Sul	SJMS
Maria Aparecida Martinez Cilliano	Diretora-Geral	TRF3
Dayana Rosa dos Santos	Assessora da EMAG, representando a Desembargadora Federal Diretora da Escola	TRF3
Jeferson Zanatta	Assessoria Executiva da Diretoria-Geral	TRF3
Máira Záu Serpa Spina D'Eva	Assessoria de Desenvolvimento Integrado e Gestão Estratégica	TRF3
Daniel Henrique Guimarães	Secretaria de Tecnologia da Informação	TRF3
Ana Paula Britto Hiro Simões	Corregedoria-Regional	
Sergio Luiz de Matteo	Gabinete da Conciliação	TRF3
Christiana Elionora da Costa Marchant Rios	Gabinete do Desembargador Federal Coordenador dos Juizados Especiais Federais	TRF3
Sabrina Kim	Gabinete da Diretoria do Foro da Seção Judiciária de São Paulo	TRF3
Gisele Molinari Fessore	Subsecretaria de Inovação da DFSP	TRF3
Telma Rezende Faria de Paula	Núcleo de Gestão Estratégica e Desenvolvimento Institucional	
Daniel Joaquim de Souza	Núcleo de Apoio à Tecnologia da Informação	SJMS

O Excelentíssimo Desembargador Federal Presidente, Dr. Mairan Maia, iniciou a reunião virtual do Comitê de Gestão Estratégica da Justiça Federal da 3.ª Região, cumprimentando a todos e informando os dois pontos da pauta: aprovação do planejamento estratégico e a aprovação das alterações ao plano de contratação de TI.

Com relação ao Planejamento Estratégico, refere-se ao documento encaminhado previamente a todos os Membros do Comitê, o qual foi elaborado em conjunto por todas as áreas do tribunal e Diretorias do Foro, relacionando as ações e iniciativas que se pretende efetivar ao longo da gestão no cumprimento dos objetivos estratégicos.

Destacou:

O plano de contratação de TI, refere-se a uma das ações do planejamento estratégico.

A implantação do PJe nos JEFs e nas Turmas Recursais é uma das ações voltadas a persecução das metas voltadas para a prestação jurisdicional.

Também foram inseridas ações para maior atenção ao aprimoramento da justiça criminal e da execução fiscal.

Merece destaque o plano de segurança dos magistrados e também o plano de segurança orgânica, que inclui o plano de abandono do prédio, inserido no planejamento estratégico regional.

Ainda, o projeto de reengenharia dos espaços do Tribunal, voltado para a otimização e reorganização dos andares, possibilitando deixar planejada a ampliação do tribunal em quatro gabinetes, se aprovado o projeto de lei de ampliação dos tribunais.

Registrou que no início da gestão, especificamente no dia 4 de março, foi feita uma vistoria do prédio, ocasião em que verificou-se a necessidade de regularização dos espaços, com melhor uso das áreas.

Em seguida, passou a palavra ao Daniel Henrique Guimarães, Diretor da Secretaria de TI, para a apresentação das propostas inseridas no Plano de Contratação de Tecnologia da Informação, oportunizando a manifestação de todos os participantes ao final.

Daniel discorreu sobre as ações inseridas no plano de contratação de TI, conforme planilha compartilhada durante a reunião, quais sejam:

- ampliação da área de discos para armazenamento dos backups do PJe;
- prestação de serviço de monitoramento externo para o PJe;
- contratação de prestação de serviços OTRS;
- registro de preços para aquisição de solução de virtualização;
- contratação de empresa para renovação de licenças para ferramenta Case (Computer Aided Software Engineering) ERWIN;
- aquisição de IDE específica para desenvolvimento em JAVA;
- aquisição de servidor de rede para aplicação do PJe + VMware + Red Hat (considerando a implantação do PJe no JEF e TR, é importante o aumento da capacidade do PJe.);
- aquisição de microcomputador de alto desempenho – workstation

Dada a palavra aos Membros do Comitê:

Dra. Marisa, Dr. Nino e Dr. Paulo abordaram a implantação do PJe no JEF.

A Dra. Marisa reportou a importância do treinamento dos juizados no uso do PJe. Pois nota-se que muito do que se reclama do PJe decorre do não conhecimento das funcionalidades.

Dr. Paulo informou que está bastante tranquilo em relação ao projeto, que o desenvolvimento do fluxo está sendo realizado com a participação dos juizes do JEF, bem construído e com cronograma.

Dr. Nino informou que tem conversando com os magistrados sobre a implantação, para que seja natural e bastante tranquila a migração do SisJEF para o PJe.

Dr. Ricardo considera importante e um anseio de todos estarmos em um único sistema; e a expectativa de implantação no JEF é boa, pois já estamos adaptados ao PJe o que facilita a inserção nos juizados. Manifestou-se de acordo quanto as demais propostas.

Dr. Márcio acredita que a principal questão no momento e no futuro é uma mudança de paradigma no processo do JEF para o PJe. Na parte da estrutura, a DF está atuando para retomar a digitalização dos processos criminais, inicialmente da capital e de Guarulhos, a partir de 1 de junho. Avançando com a digitalização dos processos criminais, e uma segunda fase com a execução fiscal até o final do ano, com a perspectiva de desocupação da área do tribunal atualmente cedida ao Setor de Digitalização da SJSP. Quanto ao plano em si, manifestou-se de acordo.

Maria Aparecida, Diretora-Geral, manifestou-se em relação a apresentação do Daniel, informando que são todas programações de TI importantes para dar andamento aos projetos e ao progresso, não havendo observações, a não ser em relação ao esforço que será realizado no 2.º semestre para dar cabo de todas as contratações.

Dayana, representando a Dra. Therezinha, informou que, em relação a preocupação com treinamento, exposto pela Dra. Marisa, a EMAG está adaptando o curso de gestão cartorária para EAD, possibilitando que seja ofertado a todos os magistrados; aguardando apenas o retorno da ENFAM sobre a construção em EAD.

Dr. Paulo informou que considera muito boa a iniciativa da EMAG, pois esse curso é de gestão, ou seja, do uso de ferramentas que auxiliam na gestão do acervo, diferente do curso do PJe, que está sendo dado pela AGES que trata do funcionamento do PJe especificamente, mas que também será ampliado, inclusive para os desembargadores.

Dra. Raecler parabenizou a todos pelo trabalho conjunto, e destacou que a digitalização dos feitos do fórum criminal e da execução, junto com a implantação do JEF no PJe, atinge a transparência, também contemplada no planejamento.

Dr. Eurico ponderou ser importante o investimento da TI e a atenção em relação à migração do JEF, pois o volume é grande. Sendo relevante o cronograma, para que não haja uma fissura na prestação jurisdicional do Juizado. É muito importante ter apenas um sistema processual.

Dra. Marisa registrou que a implantação do processo eletrônico causa um *frisson*, pois alguns não gostam, mas a atuação da CORE se mostra muito facilitada com a implantação do PJe. No fórum previdenciário a correição em 10 varas foi realizada em 5 dias, antes era realizada em 15 dias. Por isso, só temos a ganhar com o processo eletrônico; então quando as pessoas compreendem o ganho, chegaremos mais próximo do resultado final.

Dr. Paulo registrou a implantação do PJe há 3 anos e como a adaptação à nova ferramenta foi rápida.

Dr. Márcio pontuou que a digitalização dos processos criminais da Capital e de Guarulhos devem ser concluídos até o final de julho.

O Excelentíssimo Desembargador Federal Presidente agradeceu nominalmente a colaboração de todos os gestores do Tribunal, que participaram da revisão do planejamento estratégico, realizada durante o momento de pandemia e declarou aprovado por unanimidade o planejamento estratégico da justiça federal da 3.^a Região e as alterações do Plano de Contratação de Tecnologia da Informação.



Documento assinado eletronicamente por **Mairan Gonçalves Maia Júnior, Desembargador Federal Presidente**, em 01/06/2020, às 11:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Daniel Henrique Guimaraes, Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação**, em 01/06/2020, às 12:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marisa Ferreira dos Santos, Desembargadora Federal Corregedora Regional**, em 01/06/2020, às 12:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Ferro Catapani, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo**, em 01/06/2020, às 12:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula Britto Hori Simoes, Chefe de Gabinete**, em 01/06/2020, às 12:32, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Jeferson Zanatta, Assessor Executivo da Diretoria-Geral**, em 01/06/2020, às 13:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Christiana Elinora da Costa Marchant Rios, Assessor**, em 01/06/2020, às 13:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Daniel Joaquim de Sousa, Diretor do Núcleo de Apoio à Tecnologia da Informação**, em 01/06/2020, às 13:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Sabrina Kim, Chefe de Gabinete da Diretoria do Foro da Seção Judiciária de São Paulo**, em 01/06/2020, às 14:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Sergio Luiz De Matteo, Assessor**, em 01/06/2020, às 14:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Eurico Zecchin Maiolino, Juiz Federal em Auxílio à Presidência do TRF da 3ª Região**, em 01/06/2020, às 15:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Raecler Baldresca, Juíza Federal em Auxílio à Presidência do TRF da 3ª Região**, em 01/06/2020, às 15:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Telma Rezende Faria de Paula, Diretora do Núcleo de Gestão Estratégica e Desenvolvimento Institucional**, em 01/06/2020, às 16:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Dayana Rosa dos Santos, Assessora Administrativa II**, em 01/06/2020, às 16:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Gisele Molinari Fessore, Diretora da Subsecretaria de Comunicação, Conhecimento e Inovação**, em 01/06/2020, às 16:31, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Damasceno de Almeida, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de Mato Grosso do Sul**, em 01/06/2020, às 18:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Aparecida Martinez Ciliano, Diretora-Geral**, em 02/06/2020, às 08:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Nino Oliveira Toldo, Desembargador Federal Coordenador dos Juizados Especiais Federais da 3ª Região**, em 02/06/2020, às 20:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Sérgio Domingues, Desembargador Federal Coordenador do Gabinete da Conciliação**, em 04/06/2020, às 16:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Máira Zau Serpa Spina D Eva, Assessora de Desenvolvimento Integrado e Gestão Estratégica**, em 04/06/2020, às 18:02, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf3.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **5788886** e o código CRC **087FACF2**.